

WEWNĄTRZSZKOLNE ZASADY OCENIANIA

**ZASADY OCENIANIA, KLASYFIKOWANIA  
I PROMOWANIA UCZNIÓW**

W PUBLICZNEJ OŚMIOLETNIEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 204

im. STEFANA KARDYNAŁA WYSZYŃSKIEGO

w ŁODZI

ul. T. GAJCEGO 7/11

## **SPIS TREŚCI**

### **CZEŚĆ I: ZAŁOŻENIA OGÓLNE**

§ 1 Istota oceniania

§ 2 Cel oceniania

§ 3 Zakres oceniania

### **CZEŚĆ II: OCENIANIE OSIĄGNIĘĆ EDUKACYJNYCH**

§ 4 Zasady oceniania

§ 5 Formy i skala oceniania

§ 6 Kryteria oceniania

§ 7 Formy sprawdzania osiągnięć edukacyjnych

§ 8 Tryb klasyfikacji

§ 9 Egzaminy klasyfikacyjne

§ 10 Warunki promocji

§ 11 Tryb postępowania w przypadku ustalenia śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej niezgodnie z przepisami prawa

§ 12 Egzaminy poprawkowe

### **Część III: OCENIANIE ZACHOWANIA UCZNI**

§ 13 Skala ocen z zachowania

§ 14 Zasady i kryteria oceniania zachowania ucznia

## **Wewnątrzszkolne zasady oceniania**

### **CZEŚĆ I:**

### **ZAŁOŻENIA OGÓLNE**

#### **ISTOTA OCENIANIA**

##### **§ 1**

1. W Szkole Podstawowej nr 204 w Łodzi ocenianiu podlegają:
  - 1) osiągnięcia edukacyjne uczniów;
  - 2) zachowanie uczniów.
2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych uczniów polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez uczniów wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, określonej w odrębnych przepisach oraz realizowanych w szkole programów nauczania uwzględniających tę podstawę.
3. Ocenianie zachowania uczniów polega na rozpoznawaniu przez wychowawców klas, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w statucie.
4. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania uczniów odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego.

#### **CEL OCENIANIA**

##### **§ 2**

1. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
  - 1) informowanie uczniów o poziomie ich osiągnięć edukacyjnych i ich zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
  - 2) udzielanie uczniom pomocy w samodzielnym planowaniu własnego rozwoju;
  - 3) motywowanie uczniów do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
  - 4) dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach uczniów;
  - 5) umożliwianie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno – wychowawczej.

## ZAKRES OCENIANIA

### § 3

1. Rok szkolny dzielimy na dwa półrocza - I - od 1 września do piątku który przypada w tygodniu w którym jest 15 stycznia danego roku, II - od poniedziałku po 15 stycznia do dnia zakończenia zajęć dydaktycznych w danym roku szkolnym.
2. Ocenianie wewnętrzne obejmuje:
  - 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych;
  - 2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania;
  - 3) ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali i w formach przyjętych w danej szkole;
  - 4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;
  - 5) ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
  - 6) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
  - 7) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach uczniów w nauce.

**CZĘŚĆ II:**  
**OCENIANIE OSIĄGNIĘĆ EDUKACYJNYCH**  
**UCZNIÓW**

**ZASADY OCENIANIA**

**§ 4**

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:
  - 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
  - 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów, warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych zajęć edukacyjnych;
  - 3) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej (śródrocznej) oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych zajęć edukacyjnych.
2. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:
  - 1) warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania;
  - 2) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
  - 3) skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
3. Oceny są jawne dla uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów).
4. Sprawdziany i kartkówki są zawsze samodzielnymi pracami ucznia.
5. Na wniosek uczniów lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę. W uzasadnieniu nauczyciel powinien wskazać osiągnięcia uczniów, jak również sprecyzować elementy pozwalające uzyskać wyższy poziom wiadomości i umiejętności.
6. Sprawdzone i ocenione prace kontrolne uczeń otrzymuje do wglądu na lekcji. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania uczniów są udostępniane do wglądu jego rodzicom (prawnym opiekunom).

7. Na życzenie rodzica (prawnego opiekuna) nauczyciel udostępnia pracę klasową do domu. Uczeń ma obowiązek oddać pracę podpisaną przez rodzica (prawnego opiekuna) na kolejnych zajęciach. W przypadku braku zwrotu pracy uczeń traci możliwość jej otrzymania do domu za następnym razem. W takim przypadku prace będą udostępnione do wglądu rodziców (prawnych opiekunów) tylko na terenie szkoły.
  8. Nauczyciel jest obowiązany, na podstawie opinii publicznej lub niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej lub niepublicznej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych uczniów, u których stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom, z zastrzeżeniem ust.7.
  9. W przypadku uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania, dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych uczniów następuje na podstawie tego orzeczenia.
  - 10) Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, plastyki i muzyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez uczniów w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.
  - 11) Dyrektor szkoły zwalnia uczniów z zajęć z wychowania fizycznego, informatyki na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia uczniów w tych zajęciach, wydanej przez lekarza oraz na czas określony w tej opinii.
  - 12) Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego do końca danego etapu edukacyjnego na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej lub orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania, jeżeli wynika z nich potrzeba zwolnienia z nauki tego języka obcego nowożytnego.
  - 13) W przypadku zwolnienia uczniów z zajęć z wychowania fizycznego, informatyki, drugiego języka obcego nowożytnego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
- W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć w II semestrze, jako ocenę końcową wpisuje mu się ocenę klasyfikacyjną za I semestr.
14. Ocenianie ma charakter ciągły (ocena ustna i wystawianie stopni przez nauczyciela), powinno być równomiernie rozłożone w czasie.
  15. Nauczyciel zobowiązany jest do stosowania różnorodnych form oceniania, stosownie do możliwości i potrzeb uczniów.
  16. Ocena ucznia może być wyrażona stopniem, słowem lub w innej formie.
  17. Ustala się następujące rodzaje oceniania:

- 1) **ocenianie bieżące** (oceny cząstkowe), podczas każdego zajęcia, określające poziom bieżących wiadomości i umiejętności ucznia;
- 2) **ocenianie śródroczne** (roczne), na półroczu i koniec roku określające ogólny poziom wiadomości i umiejętności ucznia.

## **FORMY I SKALA OCENIANIA**

### **§ 5.**

1. Sposób oceny osiągnięć edukacyjnych i postępów uczniów jest uzależniony od etapu edukacyjnego.
2. W klasach I-III - I etap edukacyjny, obowiązuje ocena klasyfikacyjna śródroczna i końcoworoczna opisowa.
3. Na koniec semestru nauczyciele sporządzają kartę oceny opisowej, która jednocześnie jest informacją dla rodziców (prawnych opiekunów) o postępach dziecka.
4. Ocena w klasach I-III powinna spełniać następujące funkcje:
  - 1) informacyjną- co dziecku udało się poznać, zrozumieć, opanować, jakie umiejętności zdobyło, jaki był wkład pracy,
  - 2) korekcyjną- co trzeba zmienić w pracy z dzieckiem, aby uzyskać lepsze efekty.
  - 3) motywującą- zachęca do podejmowania dalszego wysiłku, wskazuje na możliwość osiągnięcia sukcesu, daje dziecku wiarę we własne siły.
5. W klasach I-III w ocenianiu bieżącym danego ucznia można zastosować komentarz słowny lub pisemny.
6. W pierwszym semestrze w klasie pierwszej stosowane jest wyłącznie pozytywne ocenianie.
7. Głównym kryterium oceny z zakresu edukacji plastycznej, muzycznej i ruchowej jest:
  - 1) stopień indywidualnego zaangażowania,
  - 2) aktywność,
  - 3) wysiłek włożony w wykonywaną pracę.
8. W ocenianiu bieżącym stosuje się zapis w punktach - sześciostopniową skalę pkt zgodną ze skalą ocen w klasach IV – VIII. Oceny bieżące od 1p do 6p wpisywane są w zeszytach, zeszytach ćwiczeń, dzienniku papierowym i internetowym.

9. Roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych, o której mowa w ust. 2, uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyższaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.
10. W klasach IV - VIII - II etap edukacyjny, oceny bieżące, oceny klasyfikacyjne śródroczne i końcoworoczne podsumowujące osiągnięcia edukacyjne, ustala się według następującej skali;

<b>Nr</b>	<b>ocena słowna</b>	<b>ocena cyfrowa</b>	<b>skrót</b>
1	celujący	6	cel
2	bardzo dobry	5	bdb
3	dobry	4	db
4	dostateczny	3	dst
5	dopuszczający	2	dop
6	niedostateczny	1	ndst

11. Ocenianiu podlegają:

- a) postępy w nauce
- b) wysiłek ucznia włożony w rozwiązanie problemów
- c) staranność i estetyka wykonanych prac
- d) przygotowanie do lekcji
- e) umiejętność wykorzystania wiedzy w zadaniach praktycznych
- f) umiejętność przekazywania wiadomości
- g) pomysłowość, inwencja, kreatywność - rozwiązywanie problemów w sposób twórczy
- h) wiedza wykraczająca poza program
- i) planowanie, organizowanie i ocenianie własnego uczenia się
- j) efektywność współdziałania w zespole
- k) skuteczne komunikowanie się w różnych sytuacjach

12. Oceny bieżące oraz śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.

13. Do średniej ocen wlicza się oceny z religii i etyki.

14. Ocena z religii i etyki jest wystawiana wg skali ocen przyjętych w szkole.

15. Ocena z religii i etyki umieszczana jest na świadectwie szkolnym bezpośrednio po ocenie zachowania.

16. Laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną.

17. Szczegółowe kryteria oceniania z poszczególnych przedmiotów określają przedmiotowe systemy oceniania.



## KRYTERIA OCEN

### § 6

Ustala się następujące kryteria oceniania dla poszczególnych etapów edukacyjnych.

1. W ocenianiu bieżącym I etapu edukacyjnego stosuje się następującą skalę punktową:

**a) Znakomicie - 6 punktów (6p)- otrzymuje uczeń, który:**

- umiejętnościami wyraźnie wykracza poza program nauczania i poziom przewidzianych osiągnięć edukacyjnych,
- samodzielnie i twórczo rozwiązuje nowe problemy i zadania,
- jest odkrywca, poszukuje informacji w różnych źródłach,
- przygotowuje i wykorzystuje samodzielnie zgromadzony materiał,
- wykazuje inicjatywę,
- osiąga sukcesy w konkursach przedmiotowych, zawodach sportowych.

**Komentarz słowny dla ucznia:**

Wspaniale, Brawo, Osiągasz doskonałe wyniki, Gratuluję, Należą Ci się gratulacje.

**b) Bardzo dobrze - 5 punktów (5p) - otrzymuje uczeń, który:**

- aktywnie uczestniczy w zajęciach,
- czyni ciągłe postępy,
- opanował pełen zakres wiadomości i umiejętności zawarty w podstawie programowej dla danej klasy,
- sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami,
- potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach,
- sumiennie wywiązuje się ze swoich obowiązków.

**Komentarz słowny dla ucznia:**

Bardzo dobrze pracujesz, Tak trzymaj, Bardzo dobrze.

**c) Dobrze - 4 punkty (4p) - otrzymuje uczeń, który:**

- rozwiązuje zadania teoretyczne i praktyczne z niewielką pomocą nauczyciela,
- poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne,
- jest aktywny na lekcjach, ale sporadycznie,
- podejmuje próby pokonania trudności,
- wykonuje konkretne polecenia, działa według schematów.

**Komentarz słowny dla ucznia:**

Dobrze, Poprawnie, Możesz osiągnąć lepsze wyniki, jeśli włożysz więcej wysiłku.

**d) Dostatecznie - 3 punkty (3p) - otrzymuje uczeń, który:**

- opanował większość wiadomości i umiejętności na danym poziomie,
- często rozwiązuje zadania z pomocą nauczyciela,
- pracuje niesystematycznie,
- wykazuje niewielkie postępy,

- rozwiązuje zadania o niewielkim stopniu trudności,
- może mieć braki w opanowaniu podstaw, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania podstawowej wiedzy i umiejętności w toku dalszej nauki.

**Komentarz słowny dla ucznia:**

Musisz jeszcze popracować, Pracuj systematycznie, Postaraj się.

**e) Zadawalająco - 2 punkty (2p) - otrzymuje uczeń, który:**

- słabo opanował wiadomości i umiejętności na danym poziomie,
- wymaga pomocy nauczyciela przy rozwiązywaniu niemal każdego zadania,
- nie przestrzega limitów czasowych, często nie kończy rozpoczętej pracy,
- pracuje bardzo niesystematycznie,
- wykazuje bardzo niewielkie postępy

**Komentarz słowny dla ucznia:**

Pracuj więcej, Postaraj się bardziej.

**f) Niezadawalająco - 1 punkt (1p) - otrzymuje uczeń, który:**

- nie opanował wiadomości i umiejętności na danym poziomie,
- braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy,
- nie wykazuje postępów,
- nie jest w stanie rozwiązać zadania o niewielkim stopniu trudności, nie podejmuje prób wykonania jakiegokolwiek zadania, nie przyjmuje pomocy nauczyciela.

**Komentarz słowny dla ucznia:**

Twoja praca jest słaba, ale możesz się poprawić, Musisz powtórzyć ...(dany materiał), Popraw swoją pracę.

2. Dla II etapu edukacyjnego (kl. IV - VIII) ustala się następujące kryteria oceniania.  
Skala ocen;

a) ocenę **CELUJĄCĄ** otrzymuje uczeń, który:

- rozwiązuje problemy w sposób twórczy, samodzielnie rozwija własne uzdolnienia;
- potrafi kojarzyć i łączyć wiadomości z różnych dziedzin wiedzy, wykorzystuje wiele sposobów pracy;
- jego wiedza i umiejętności wykraczają poza treści zawarte w podstawie programowej;
- osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, reprezentuje szkołę na zawodach sportowych szczebla powiatowego;
- uczestniczy w zajęciach dodatkowych prowadzonych na terenie szkoły z danego przedmiotu;

b) ocenę **BARDZO DOBRĄ** otrzymuje uczeń, który:

- opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony podstawą programową;
- potrafi efektywnie zaplanować pracę w zespole, umiejętnie podejmować decyzje, interpretować wyniki, odnajdywać i porządkować informacje, zastosować wiedzę i umiejętności w różnych sytuacjach;
- samodzielnie, w sposób twórczy rozwiązuje zadania i problemy w sytuacjach trudnych i nietypowych;

c) ocenę **DOBRA** otrzymuje uczeń, który:

- potrafi współpracować w grupie, wyciągać wnioski, różnicować ważność informacji, dzielić się wiedzą z innymi, wybrać własny sposób uczenia się;
- rozwiązuje typowe zadania z elementami problemowymi, wykazuje aktywną postawę wobec trudnych i nietypowych zagadnień;

d) ocenę **DOSTATECZNĄ** otrzymuje uczeń, który:

- opanował wiadomości i umiejętności w zakresie podstawowym;
- współpracuje w grupie, potrafi wyjaśnić niektóre wyniki pracy, logicznie je uporządkować;
- rozwiązuje proste zadania teoretyczne i praktyczne;

e) ocenę **DOPUSZCZAJĄCĄ** otrzymuje uczeń, który:

- opanował wiedzę i umiejętności w zakresie podstawowym umożliwiającym kontynuację dalszej nauki;
- rozumie podstawowe zagadnienia wyrażone w sposób prosty i jednoznaczny, współpracuje w grupie, pyta, prosi o wyjaśnienia, słucha dyskusji, potrafi dostosować się do decyzji grupy, rozwiązuje proste zadania teoretyczne i praktyczne przy pomocy kolegi lub nauczyciela;

f) ocenę **NIEDOSTATECZNĄ** otrzymuje uczeń, który:

- posiada tak duże braki w wiadomościach i umiejętnościach, że uniemożliwią one dalsze zdobywanie wiedzy;
- nie jest w stanie rozwiązać zadań o elementarnym stopniu trudności nawet przy pomocy nauczyciela;

3. W klasach IV – VIII stosujemy średnią ważoną, tzn. w dzienniku internetowym ustawiamy następująco wagę dla ocen:
  - g. ze sprawdzianów (klasówek, testów) godzinnych – wartość 3
  - h. z kartkówek, wypracowań, dyktand, projektów – wartość 2
  - i. wszystkie inne (odpowiedź ustna, prace domowe itp.) – wartość 1
4. Ocena śródroczna jest wynikiem średniej ważonej ocen cząstkowych:
  - a. od 5,51 + konkursy- **celujący**
  - b. od 4,61 do 5,50 –**bardzo dobry**
  - c. od 3,61 do 4,60 –**dobry**
  - d. od 2,61 do 3,60 – **dostateczny**
  - e. od 1,51 do 2,60 – **dopuszczający**
  - f. poniżej 1,51 - **niedostateczny**
5. Ocena końcoworoczna jest wynikiem średniej arytmetycznej dwóch średnich ważonych: z pierwszego i drugiego półroczu. Po obliczeniu średniej arytmetycznej ocena końcoworoczna jest wystawiona według przedziałów zawartych w ust. 4.

## **FORMY SPRAWDZANIA OSIĄGNIĘĆ EDUKACYJNYCH**

### **§ 7**

1. Ocenie podlegają wszystkie formy pracy ucznia:
  - a) prace klasowe na jednej lub dwóch godzinach lekcyjnych obejmujące treść całego działu (dużą jego część), wypracowania, sprawdziany wiedzy
  - b) kartkówki
  - c) dyktanda
  - d) prace domowe: ćwiczenia lub zadania wynikające ze specyfiki przedmiotu
  - e) zadania i ćwiczenia wykonywane przez uczniów podczas lekcji
  - f) wypowiedzi ustne
  - g) projekty
  - h) aktywność na lekcji: praca indywidualna m.in. pomysłowość w samodzielnym rozwiązywaniu problemów; grupowa m.in. organizacja pracy w grupie, komunikacja, zaangażowanie, sposób prezentacji, efekty pracy;
  - i) testy sprawnościowe;
  - j) osiągnięcia artystyczne;
  - k) drama, dyskusja;
  - l) uczestnictwo w życiu społeczności lokalnej;
  - m) uczestnictwo w działaniach społecznych i obywatelskich;
  - n) wykonywanie obserwacji bezpośrednich, pomiarów, doświadczeń i eksperymentów na zajęciach z przedmiotów przyrodniczych;
  - o) zajęcia terenowe z przedmiotów przyrodniczych;
2. Częstotliwość oceniania:
  - 1) co najmniej jedna ocena w miesiącu dla przedmiotów 1-2 godz.;

- 2) co najmniej dwie oceny w miesiącu dla pozostałych przedmiotów.
3. Dłuższe prace domowe typu referat, wypracowanie z języka polskiego, nie może być zadawane z dnia na dzień.
4. Inne sposoby dokumentowania osiągnięć ucznia na lekcji:
  - a) za poprawną odpowiedź i aktywność na lekcji uczeń otrzymuje plus;
  - b) za nieprzygotowanie do lekcji, nieodrobienie pracy domowej, brak zeszytu uczeń otrzymuje minus.
5. Zasady usprawiedliwiania nieprzygotowania do lekcji:
  - a) uczeń musi zgłosić brak przygotowania na początku lekcji;
  - b) w ciągu semestru uczeń może być trzy razy nieprzygotowany do lekcji;
6. Częstotliwość przeprowadzania prac klasowych:
  - a) nie więcej niż jedna dziennie, trzy w tygodniu, zapowiedziane i wpisane do dziennika z tygodniowym wyprzedzeniem;
  - b) nauczyciel ma prawo stosować kartkówki zamiast ustnej formy wypowiedzi i może jej nie zapowiadać. Kartkówki sprawdzają wiadomości i umiejętności najwyżej z trzech ostatnich tematów lekcji i trwają do 15 minut;
7. Uczeń nie piszący pracy klasowej z powodu choroby ma obowiązek napisania jej w ciągu 2 tygodni od powrotu ze zwolnienia (jeżeli uczeń był nieobecny tylko w dniu sprawdzianu pisze go na następnej lekcji). W przypadku niedopełnienia obowiązku uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną.
8. Ocenę niedostateczną z prac klasowych (sprawdzianów) uczeń ma prawo poprawić w ciągu 2 tygodni od momentu jej otrzymania. Dana praca klasowa może być poprawiana tylko jeden raz.
9. Ocen z kartkówek uczniowie nie poprawiają.
10. Nauczyciel jest zobowiązany do przekazania informacji o ocenie z kartkówki w ciągu jednego tygodnia, a pracy klasowej w ciągu 2 tygodni.
11. Nauczyciel ma obowiązek podać zakres materiału przewidzianego do sprawdzianu.
12. Rodzice są powiadamiani o osiągnięciach dziecka:
  - w czasie zebrań z wychowawcą;
  - w czasie konsultacji z nauczycielami przedmiotu;
  - poprzez wpisy w dziennik internetowy;

13. Rodzice są zobowiązani do systematycznego sprawdzania postępów dziecka odnotowywanych w dzienniku internetowym.
14. W przypadku nieobecności rodziców (prawnych opiekunów) na zebraniach w szkole i niestawianiu się na pisemne wezwania do szkoły, a tym samym braku możliwości poinformowania rodzica (prawnego opiekuna) o przewidywanych śródrocznych i rocznych ocenach niedostatecznych oraz nagannej i nieodpowiedniej ocenie zachowania wychowawca klasy ww. informację wysyła listem poleconym za potwierdzeniem odbioru przez rodzica (prawnego opiekuna).

## **TRYB KLASYFIKACJI**

### **§ 8**

1. Przez klasyfikowanie uczniów należy rozumieć:
  - podsumowanie osiągnięć edukacyjnych ucznia w danym roku szkolnym z zajęć edukacyjnych określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego;
  - ustalenie ocen klasyfikacyjnych;
  - ustalenie oceny zachowania;
2. W szkole przyjmuje się dwa okresy klasyfikacyjne uczniów: śródroczny i roczny
3. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych uczniów z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, i zachowania uczniów oraz ustaleniu - według skali określonej w § 5 i § 6 śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
4. Klasyfikacja śródroczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym polega na okresowym podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego opracowanego dla niego na podstawie odrębnych przepisów, i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
5. Klasyfikację śródroczną w klasach I-VIII przeprowadza się, co najmniej raz zgodnie z kalendarzem roku szkolnego. Klasyfikacja śródroczna jest przeprowadzana w tygodniu w którym wypada 15 stycznia, zaś klasyfikacja roczna, co najmniej na jeden tydzień przed zakończeniem rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych.
6. Klasyfikacja roczna w klasach I-III polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych uczniów z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania uczniów w danym roku szkolnym oraz ustaleniu jednej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

7. Klasyfikacja roczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym w klasach I-III szkoły podstawowej polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego opracowanego dla niego na podstawie odrębnych przepisów, i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu jednej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
8. Klasyfikacja roczna, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali, o której mowa w § 5 i § 6.
9. Klasyfikacja roczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego opracowanego dla niego na podstawie odrębnych przepisów, i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
10. Na jeden miesiąc przed śródrocznym (rocznym) klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne oraz wychowawcy klas pisemnie informują uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych śródrocznych (rocznych) ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz przewidywanej śródrocznej i rocznej ocenie zachowania uczniów.
11. Na miesiąc przed klasyfikacją śródroczną (roczną) nauczyciele poszczególnych zajęć edukacyjnych są zobowiązani przekazać wychowawcy klasy wykaz uczniów zagrożonych oceną niedostateczną.
12. O przewidywanych ocenach niedostatecznych oraz o nagannej i nieodpowiedniej ocenie zachowania wychowawca klasy informuje na piśmie ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) na miesiąc przed klasyfikacją śródroczną (roczną). Rodzice (prawni opiekunowie) uczniów zagrożonych ocenami niedostatecznymi potwierdzają tę informację własnoręcznym podpisem. W przypadku braku możliwości zdobycia podpisu rodzica (prawnego opiekuna) wystarczy potwierdzenie przesłania powyższej informacji listem poleconym.
13. W klasach I – III śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych oraz śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania są ocenami opisowymi.
14. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne, a śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania - wychowawcy klas po zasięgnięciu opinii nauczycieli oraz na podstawie samooceny ucznia.
15. Ocena z religii i etyki nie ma wpływu na promocję ucznia do następnej klasy.

16. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych uniemożliwia lub utrudnia kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej (semestrze programowo wyższym), szkoła, w miarę możliwości, stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków.

## EGZAMINY KLASYFIKACYJNE

### § 9

1. Uczniowie mogą nie być klasyfikowani z jednego, kilku albo wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności uczniów na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczniowie nieklasyfikowani z powodu usprawiedliwionej nieobecności mogą zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) uczniów nieklasyfikowanych z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
4. Egzamin klasyfikacyjny zdają również uczniowie:
  - 1) realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny tok nauki;
  - 2) spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą;
5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla uczniów, o których mowa w ust. 4 pkt. 2, nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych z plastyki, muzyki, techniki, wychowania fizycznego oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.
6. Uczniom, o których mowa w ust. 4 pkt. 2, zdającym egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny zachowania.
7. Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej z zastrzeżeniem ust. 8.
8. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, informatyki, i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
9. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami). Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia roku szkolnego.
10. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia nieklasyfikowanego z powodu usprawiedliwionej nieobecności lub nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności (dopuszczenie do egzaminu za zgodą rady pedagogicznej) oraz dla ucznia realizującego indywidualny tok nauki przeprowadza komisja w składzie:
  - 1) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne - jako przewodniczący komisji;



- 2) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne;
11. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia realizującego obowiązek szkolny poza szkołą przeprowadza komisja w składzie:
    - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły - jako przewodniczącą komisji;
    - 2) nauczyciel albo nauczyciele zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzany ten egzamin.
  12. Przewodniczącą komisji uzgadnia z uczniem, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami) liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.
  13. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni - w charakterze obserwatorów rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.
  14. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
    - 1) nazwę zajęć edukacyjnych;
    - 2) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji przeprowadzającej egzamin;
    - 3) termin egzaminu;
    - 4) imię i nazwisko ucznia;
    - 5) zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne;
    - 6) wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny.
  15. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
  16. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
  17. Uczeń, który bez usprawiedliwienia nie stawił się w uzgodnionym terminie na egzamin klasyfikacyjny, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej.
  18. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” albo „nieklasyfikowana”.
  19. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 11.
  20. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna (śródroczna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego z zastrzeżeniem § 11.

## WARUNKI PROMOCJI

### § 10

1. Uczeń klasy I-III szkoły podstawowej otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej.
2. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia szczególnie zdolnego klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.
3. Począwszy od klasy IV uczniowie otrzymują promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskali roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem ust. 5, 12, § 14 ust. 7.
4. Począwszy od klasy IV uczniowie, którzy w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskali z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen:
  - a. co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania, otrzymują promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
  - b. co najmniej 5,0 i wszystkie oceny co najmniej dobre oraz co najmniej ocenę bardzo dobrą z zachowania otrzymują promocję z wyróżnieniem i nagrodę książkową.
5. Uczniowie, którzy nie spełnili warunków określonych w ust.3, nie otrzymują promocji do klasy programowo wyższej i powtarzają klasę z zastrzeżeniem § 8 ust. 11.
6. Uczniowie z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym promuje się do klasy programowo wyższej, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).
7. W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I –III na wniosek wychowawcy klasy oraz po zasięgnięciu opinii rodziców (prawnych opiekunów) ucznia.
8. Uczniowie kończą szkołę podstawową,
  - a) jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych uzyskali oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem ust.11, § 14 ust. 7.
  - b) jeżeli przystąpili do egzaminu po VIII klasie - egzamin jest obowiązkowy, jego wynik nie ma wpływu na ukończenie szkoły i nie odnotowuje się go na świadectwie;
9. Uczniowie klasy VIII, którzy w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskali z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen:

- a) co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania kończą szkołę z wyróżnieniem,
  - b) powyżej 5,0 i wszystkie oceny co najmniej dobre oraz bardzo dobrą ocenę z zachowania kończą szkołę z wyróżnieniem, otrzymują nagrodę książkową
  - c) Uczniowie, którzy w klasach IV-VIII każdego roku otrzymywali świadectwo z wyróżnieniem otrzymują srebrną tarczę.
10. Uczniowi, który uczęszczał na religię albo etykę, do średniej ocen wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.
11. O ukończeniu szkoły przez ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia na zakończenie klasy programowo najwyższej rada pedagogiczna, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).
12. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

**TRYB POSTĘPOWANIA  
W PRZYPADKU USTALENIA ŚRÓDROCZNEJ I ROCZNEJ  
OCENY KLASYFIKACYJNEJ NIEZGODNIE Z PRZEPISAMI PRAWA**

**§ 11**

1. Uczniowie lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie 7 dni od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno – wychowawczych.
2. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor powołuje komisję, która:
  - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych - przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności uczniów, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
  - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania - ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

3. Sprawdzian, o którym mowa w pkt 2 ust.1, przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 1. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
4. W skład komisji, o której mowa w ust. 2 pkt. 1, wchodzi w przypadku śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
  - 1) dyrektor albo nauczyciel zajmujący w tej szkole stanowisko kierownicze, jako przewodniczący komisji;
  - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
  - 3) dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu prowadzących takie same zajęcia edukacyjne.
5. W skład komisji, o której mowa w ust. 2 pkt. 2, wchodzi w przypadku śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
  - 1) dyrektor albo nauczyciel zajmujący w tej szkole stanowisko kierownicze jako przewodniczący komisji;
  - 2) wychowawca klasy;
  - 3) nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie wytypowany przez dyrektora szkoły;
  - 4) pedagog;
  - 5) przedstawiciel samorządu uczniowskiego;
  - 6) przedstawiciel rady rodziców.
6. Ustalona przez komisję roczna (śródroczna) ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.
7. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 4 pkt. 2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
8. Ustalona przez komisję roczna (śródroczna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej (śródrocznej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 12 ust.1.
9. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
  - 1) w przypadku rocznej (śródrocznej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
    - a) termin sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1;
    - b) imię i nazwisko ucznia;
    - c) skład komisji;
    - d) zadania (pytania) sprawdzające;
    - e) wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę.

- 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
    - a) skład komisji;
    - b) imię i nazwisko ucznia;
    - c) termin posiedzenia komisji,
    - d) wynik głosowania,
    - e) ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.
  - 3) Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
  - 4) Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
10. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
11. Przepisy ust. 1-9 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej (śródrocznej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku sprawdzianu poprawkowego, z tym, że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia sprawdzianu. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

## **EGZAMINY POPRAWKOWE**

### **§ 12**

1. Począwszy od klasy IV uczniowie, którzy w wyniku klasyfikacji rocznej (śródrocznej) uzyskają ocenę niedostateczną z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, mogą zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć. Rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych (kompetencje stanowiące Rady Pedagogicznej).
2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki, techniki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno - wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.
4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora w składzie:
  - 1) dyrektor lub wicedyrektor;
  - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne jako egzaminujący;
  - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne jako członek komisji.

5. Nauczyciel, o którym mowa w ust.4 pkt.2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
6. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
  - 1) skład komisji;
  - 2) termin egzaminu poprawkowego;
  - 3) pytania egzaminacyjne;
  - 4) wynik egzaminu poprawkowego oraz uzyskaną ocenę.
7. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
8. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca sierpnia.
9. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę.
10. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

## **CZĘŚĆ III**

### **OCENIANIE ZACHOWANIA UCZNI SKALA OCEN ZACHOWANIA**

#### **§ 13**

1. Roczną oraz śródroczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala się według następującej skali:
  - 1) wzorowe;
  - 2) bardzo dobre;
  - 3) dobre;
  - 4) poprawne;
  - 5) nieodpowiednie;
  - 6) naganne.
2. W klasach I-III szkoły podstawowej śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania są ocenami opisowymi.
3. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.
4. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

### **ZASADY I KRYTERIA OCENIANIA ZACHOWANIA UCZNI**

#### **§ 14**

1. Ocena zachowania ucznia wyraża opinię szkoły o wypełnianiu przez ucznia obowiązku szkolnego, jego kulturze osobistej, udziale w życiu szkoły i środowiska, postawach wobec kolegów i innych osób.
2. Ocenę zachowania ustala wychowawca klasy biorąc pod uwagę:
  - 1) samoocenę ucznia;

- 2) opinię nauczycieli uczących w danej klasie;
  - 3) własne obserwacje;
  - 4) opinię rady pedagogicznej;
3. Oceny zachowania ucznia wychowawca dokonuje dwa razy w roku: na koniec semestru (klasyfikacja śródroczna) oraz przed zakończeniem rocznych zajęć dydaktycznych (klasyfikacja roczna).
4. Ustalenie oceny zachowania jest czynnością jawną, tzn. odbywa się wobec całej klasy.
5. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania oraz o skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
6. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
- 1) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ;
  - 2) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.
7. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez uczniów, którym w danej szkole po raz trzeci z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
8. Zasady oceniania zachowania:

Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:

- 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
- 2) aktywność społeczną;
- 3) kulturę osobistą;

Ad 1)

Wywiązywanie się z obowiązków ucznia;

- aktywne uczestnictwo w zajęciach organizowanych przez szkołę;
- punktualne przychodzenie na zajęcia szkolne;
- właściwe wywiązywanie się z obowiązków dyżurnego;
- należyte przygotowywanie się do zajęć;
- usprawiedliwione wszystkie nieobecności (uczeń ma tydzień czasu od momentu powrotu do szkoły na pisemne usprawiedliwienie nieobecności);
- noszenie schludnego, czystego stroju szkolnego i fryzury;
- obowiązek noszenia stroju szkolnego zgodnie z przyjętym wzorcem:
  - strój codzienny:
    - czysty, skromny, bez głębokich dekoltów i nadmiernie odkrytych części ciała, bez obraźliwych i prowokujących napisów;



sportowe obuwie na zmianę, na płaskim obcasie;  
odkryta głowa

- włosy: naturalne, fryzury bez udziwnień i oryginalności, w szczególności świadczących o przynależności do subkultur;
- obowiązuje zakaz noszenia biżuterii i innych ozdób zagrażających bezpieczeństwu uczniów:
  - dozwolone są dyskretne i małe ozdoby, np. krótkie kolczyki w uszach, delikatne łańcuszki, okulary wyłącznie korekcyjne
  - zakaz malowania ciała i paznokci
  - zakaz noszenia symboli charakterystycznych dla subkultur lub związanych z używkami
- warunki korzystania z telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych na terenie szkoły:
  - uczniowie po przyjeździe do szkoły mają obowiązek wyciszyć telefony komórkowe i inne osobiste urządzenia elektroniczne ,
  - z telefonu komórkowego uczeń może skorzystać wyłącznie w celu porozumienia się z rodzicami (prawnymi opiekunami) po uprzednim uzyskaniu zgody nauczyciela
  - jeżeli uczniowie nie respektują w/w obowiązków, to nauczyciele mają prawo odebrać aparat telefoniczny lub inne urządzenie elektroniczne po uprzednim wyłączeniu lub wyjęciu karty przez ucznia,
  - aparaty telefoniczne i urządzenia elektroniczne odebrane uczniom wydawane są rodzicom lub prawnym opiekunom wraz z karą upomnienia (przy pierwszym przewinieniu) lub karą nagany (przy kolejnym przewinieniu).
- Dwukrotne udzielenie nagany skutkuje obniżeniem oceny zachowania

Ad 2)

#### Aktywność społeczna

- uczeń reprezentuje szkołę w sposób godny (strój, zachowanie) na uroczystościach w szkole i poza nią;
- aktywnie uczestniczy w przygotowaniu uroczystości szkolnych;
- dba o mienie szkoły i jej wizerunek; za szkody wyrządzone przez dzieci odpowiedzialność finansową ponoszą rodzice;
- szanuje sztandar szkoły i symbole narodowe;
- podejmuje dodatkową aktywność; działa jako wolontariusz; bierze udział w akcjach charytatywnych

- pracuje społecznie na rzecz szkoły i klasy;
- pomaga kolegom w nauce;
- jest wrażliwy na przejawy agresji, przemocy oraz innych niewłaściwych zachowań wśród kolegów;
- wykazuje dbałość o honor i tradycje

Ad 3)

#### Kultura osobista

- uczeń nie używa wulgaryzmów i obraźliwych określeń;
- uczeń zwraca się z szacunkiem do osób starszych i swoich kolegów;
- właściwie zachowuje się podczas przerw, nie stwarza zagrożenia dla zdrowia swojego i innych;
- nie przynosi do szkoły przedmiotów oraz środków zagrażających zdrowiu i życiu;
- właściwie reaguje na uwagi nauczycieli i innych pracowników szkoły;
- nie opuszcza terenu placówki bez stosownego zezwolenia;
- stosuje formy grzecznościowe w stosunku do dorosłych i rówieśników
- okazuje szacunek wszystkim pracownikom szkoły, nie przeszkadza w prowadzeniu lekcji, nie lekceważy próśb i poleceń ze strony nauczycieli

#### 8. Kryteria ocen zachowania:

##### **Ocenę zachowania WZOROWĄ może mieć uczeń, który:**

- przestrzega w pełni obowiązków ucznia zawartych w Statucie Szkoły
- jest wzorem dla innych uczniów
- wszystkie nieobecności ma usprawiedliwione
- nie spóźnia się na zajęcia
- aktywnie uczestniczy w zajęciach i zawsze jest do nich przygotowany
- godnie reprezentuje szkołę w uroczystościach, zawodach, konkursach przedmiotowych itp.
- aktywnie uczestniczy w życiu klasy i szkoły
- w pełni przestrzega zasad bezpieczeństwa
- zawsze wywiązuje się z podjętych zadań
- zawsze ma właściwy strój szkolny i fryzurę

##### **Ocenę zachowania BARDZO DOBRĄ ma uczeń, który:**

- przestrzega obowiązków ucznia zawartych w Statucie Szkoły
- wszystkie nieobecności ma usprawiedliwione
- ma nie więcej niż dwa spóźnienia
- przestrzega zasad bezpieczeństwa
- aktywnie uczestniczy w zajęciach i jest do nich przygotowany
- wywiązuje się z podjętych zadań
- uczestniczy w życiu szkoły i klasy
- zawsze ma właściwy strój szkolny i fryzurę
- wykazuje się pracowitością i sumiennością

##### **Ocenę zachowania DOBRĄ (OCENA UZNAWANA ZA „WYJŚCIOWĄ”) ma uczeń, który:**

- przestrzega obowiązków ucznia zawartych w Statucie Szkoły

- ma wszystkie obecności usprawiedliwione
- drobne uchybienia w swoim zachowaniu stara się szybko naprawić
- swoim zachowaniem daje dobry przykład
- ma nie więcej niż 5 spóźnień
- chętnie podejmuje dodatkowe działania na rzecz społeczności szkolnej
- jego stosunek do rówieśników i dorosłych jest właściwy
- zawsze ma właściwy strój szkolny i fryzurę

**Ocenę z zachowania POPRAWNĄ ma uczeń, który:**

- w zasadzie przestrzega obowiązków ucznia, a wykroczenia w stosunku do postanowień Statutu szkoły są sporadyczne
- nie jest aktywny w życiu klasy, pracuje niesystematycznie
- niechętnie podejmuje dodatkowe obowiązki
- ma nie więcej niż 7 spóźnień w semestrze
- ma nie więcej niż 6 godzin bez usprawiedliwienia
- często ma niewłaściwy strój uczniowski lub fryzurę

**Ocenę z zachowania NIEODPOWIEDNIĄ ma uczeń, który:**

- ma lekceważący stosunek do obowiązków szkolnych
- często bywa nieprzygotowany do lekcji
- nie zawsze reaguje pozytywnie na uwagi
- nie wywiązuje się ze swych obowiązków
- często przeszkadza w prowadzeniu lekcji
- nie przestrzega zasad BHP
- opuścił od 7 do 15 godzin bez usprawiedliwienia
- często spóźnia się na zajęcia lekcyjne
- używa wulgaryzmów
- jego stosunek do dorosłych i rówieśników budzi poważne zastrzeżenia
- bardzo często ma niewłaściwy strój uczniowski lub fryzurę

**Ocenę zachowania NAGANNĄ ma uczeń, który:**

- rażąco narusza i lekceważy obowiązki ucznia
- nie przestrzega obowiązków zawartych w Statucie Szkoły
- ma więcej niż 15 godzin nieobecnych bez usprawiedliwienia
- notorycznie spóźnia się do szkoły
- niszczy mienie szkoły
- wdaje się w bójki, prowokuje kłótnie i konflikty, ma negatywny wpływ na innych
- znęca się psychicznie lub fizycznie nad ludźmi bądź zwierzętami
- używa wulgaryzmów
- stwarza zagrożenie dla bezpieczeństwa swojego i innych
- wchodzi w konflikt z prawem
- ulega nałogom

9. Opinie nauczycieli będące podstawą do ustalenia oceny zachowania powinny powstawać w trakcie całego okresu poprzedzającego ustalenie oceny i powinny być udokumentowane w postaci zeszytu spostrzeżeń lub kartoteki (data i podpis nauczyciela).

10. W szczególnie uzasadnionych przypadkach wychowawca ma wyłączne prawo do wnioskowania o zmianę wcześniej zatwierdzonej oceny zachowania ucznia, jeżeli od dnia posiedzenia klasyfikacyjnego do dnia kończącego rok szkolny zaistnieje przyczyna uprawniająca go do wnioskowania o obniżenie jej (rażące łamanie regulaminu szkolnego).
11. Wniosek o obniżenie zatwierdzonej wcześniej oceny zachowania ucznia przyjmuje i zatwierdza rada pedagogiczna na posiedzeniu nadzwyczajnym.

Wychowawca jest zobowiązany poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o fakcie i przyczynie zmiany oceny zachowania.